

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное  
учреждение Новоусинская  
основная общеобразовательная  
школа Муслюмовского  
муниципального района  
Республики Татарстан



Татарстан Республикасы  
Мөслим муниципаль районы  
муниципаль бюджет  
гомуми белем бирү  
учреждениесе Яңа Усы төп  
гомуми белем бирү мәктәбе

Адрес: 423980, РТ, Муслюмовский район, с.Новые Усы, ул.Пионерская, 12

Тел.: (85556) 3-20-16, e-mail: [SNusin.Mus@tatar.ru](mailto:SNusin.Mus@tatar.ru)

## ПРИКАЗ

от 12.01.2026 г.

с. Новые Усы

№1

### Об обеспечении безопасности и антитеррористической защищённости в 2026 году

В целях обеспечения безопасности нахождения в зданиях, помещениях школы, безопасного функционирования школы, своевременного обнаружения и предотвращения опасных ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите персонала, обучающихся в период их нахождения на территории, в зданиях, сооружениях школы и упорядочения работы МБОУ Новоусинской ООШ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ответственным педагогом по профилактике терроризма и экстремизма в ОУ назначить учителя ОБЖ Тонких Н.В.
2. Утвердить:
  - план основных мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности (приложение 1);
  - план мероприятий при введении различных уровней террористической опасности, проведении контртеррористической операции и ликвидации последствий террористического акта (приложение 2);
  - план тренировок (учений) организаторов и участников образовательного процесса по действиям с учетом различных ситуаций и сценариев развития событий в случае чрезвычайных ситуаций (нападения) в образовательной организации на 2026 год (приложение 3);
  - план работы по профилактике экстремизма и терроризма в 2026 году (приложение 4);
  - план тренировок (учений) для лиц, исполняющих обязанности по физической охране объекта (территории), по действиям с учетом различных ситуаций и сценариев развития событий в случае чрезвычайных ситуаций (нападения) в образовательной организации на 2026 год (приложение 5).
  - план эвакуации работников, обучающихся и иных лиц в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта в образовательной организации на 2026 год (приложение 6)

Непосредственную охрану здания школы осуществлять в ночное время сторожу школы Юмагулову Э.Р. В дневное время контроль за прохождением посторонних в здание школы в течение рабочего дня обслуживающему техническому персоналу Спиридоновой В.И.:

3.1. Место для дежурных определить на входе в школу.

3.2. Порядок работы, обязанности охранника определяются должностными инструкциями, правилами внутреннего трудового распорядка и внутришкольным режимом работы.

4. В целях исключения нахождения на территории и в зданиях школы посторонних лиц и предотвращения несанкционированного доступа:

4.1. В здания и на территорию образовательного учреждения обеспечить только санкционированный доступ должностных лиц, персонала, обучающихся и транспортных средств.

4.2. Право санкционированного доступа посетителей и транспорта на объекты и территорию образовательного учреждения дает паспорт.

4.3. Разрешить пропуск в здание посетителей по устным заявкам должностных лиц образовательного учреждения, с сопровождением до необходимого человека. Пропуск посетителей обязательно регистрировать в специальном журнале регистрации посетителей.

4.4. Вход в здания образовательного учреждения разрешать только при наличии у посетителей документа, удостоверяющего личность, после регистрации в журнале учета посетителей. Ввоз (внос) или вывоз (вынос) имущества образовательного учреждения осуществлять только с разрешения директора школы или завхоза школы Тимашевой И.К. Контроль за соответствием вносимого (ввозимого), выносимого (вывозимого) имущества возложить на охрану, дежурных учителей и обслуживающий персонал.

4.5. Администрации школы, дежурным учителям контролировать проведение нормального функционирования учебного процесса и в случае возникновения чрезвычайной-опасной ситуации действовать согласно инструкциям по антитеррористической безопасности.

4.6. Контроль пропуска (как при въезде, так и при выезде) технических средств и транспорта для уборки территории и эвакуации мусора, завоза материальных средств и продуктов и контроль за работой их на объектах учреждения возложить на завхоза школы Тимашеву И.К.

4.7. Организовать перед началом каждого рабочего дня проведение следующих проверок сторожами и техническим работником:

-безопасности территории вокруг зданий школы с внесением соответствующей записи в журнал обхода здания и территории школы (7 ч.00 мин. и, 14 ч. 30 мин – Тимашева И.К. (завхоз школы)

-состояния замков на дверях запасных выходов, подвальных и хозяйственных помещений, состояния коридора и раздевалки, безопасного содержания электропроводов и другого специального оборудования в 7 ч. 30 мин. – Тимашева И.К. (завхоз школы).

#### **5. Завхозу школы:**

5.1. Лично контролировать, совместно с дежурным учителем, прибытие и порядок пропуска обучающихся и сотрудников перед началом занятий.

5.2. Особое внимание уделять проверке безопасности, содержания мест проведения общих мероприятий в школе, площадок на территории учреждения и др. мест.

5.3. Плановые проверки состояния пропускного режима, наличия и порядка ведения документации, содержания запасных выходов проводить не реже одного раза в месяц; результаты контроля заносить в Журнал учета проверок состояния пропускного режима и технических средств охраны должностными лицами.

5.4. Проконтролировать состояние имущества, иметь схемы эвакуации людей и имущества при пожаре и в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.

5.5. Сигналы оповещения, порядок проведения эвакуации людей и имущества довести до всего персонала и обучающихся.

5.6. Бытовой мусор, строительные и производственные отходы собирать только на специально выделенной площадке в контейнеры, с последующим их вывозом специально оборудованным транспортом. Исключить сжигание мусора, использованной тары, отходов и т. п., а также разведение костров на территории школы.

5.7. Содержать в исправном, рабочем состоянии освещение территории, входов в здание.

#### **6. Педагогическому составу:**

6.1. Прибывать на свои рабочие места за 30 минут до начала занятия. Непосредственно перед началом занятия визуальным осмотром проверять классы на предмет безопасного состояния и исправности оборудования, отсутствия подозрительных и опасных для жизни и здоровья людей предметов и веществ.

6.2. Прием родителей (посетителей) проводить на своих рабочих местах(кабинетах).

7. Ответственными за надлежащее состояние и содержание классов назначить:

кабинет информатики – Низамова Е.О.

кабинет математики и физики – Кондратьеву Г. М.

кабинет биологии и химии – Николаеву З.П.  
кабинет русского языка и литературы – Тонких Н.В.  
кабинет начальных классов – Петрову Р.Н.  
кабинет татарского и английского языка – Григорьеву С.М.  
кабинет истории и обществознания – Митюшкину Е.А.  
методический кабинет – Миркасимову Л.А.  
мастерская – Николаеву З.П.  
спортзал- Тонких Н.В. и Григорьева С.М.  
дошкольная группа – Демидову Э.П.  
библиотека – Митюшкину Е.А.  
пищеблока – Тимашеву И.К.  
котельной – Юмагулова Э.Р.

#### **8. Ответственным за кабинеты и помещения:**

8.1. Постоянно контролировать их безопасное содержание и эксплуатацию установленного оборудования; обеспечивать сохранность имущества и документации, соблюдение установленного режима работы, выполнение правил эксплуатации, пожарной и электрической безопасности, своевременную уборку, создание и поддержание санитарно-гигиенических условий и требований СанПин.

8.2. Категорически запретить проведение временных огневых и других опасных работ без письменного разрешения руководителя образовательного учреждения и предварительной организации надежных противопожарных и защитных мер.

8.3. Помещения и места расположения оборудования, имеющего повышенную пожарную, электрическую, травматическую опасность, обозначить стандартными знаками предупреждения.

8.4. Запретить в учебных классах, кабинетах, лабораториях хранение посторонних предметов, учебного оборудования и другого имущества, проведение опытов и других видов работ, не предусмотренных утвержденным перечнем и программой.

9. Полную ответственность за обеспечение антитеррористической безопасности в МБОУ Новоусинской ООШ и контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

**Директор школы:**

**Н.М. Юмагулова**

*С приказом ознакомлены:*

Кондратьева Г.М. \_\_\_\_\_  
Григорьева С.М. \_\_\_\_\_  
Митюшкина Е.А. \_\_\_\_\_  
Тонких Н.В. \_\_\_\_\_  
Юмагулов Э.Р. \_\_\_\_\_  
Тимашева И.К. \_\_\_\_\_

Петрова Л.А. \_\_\_\_\_  
Демидова Э.П. \_\_\_\_\_  
Петрова Р.Н. \_\_\_\_\_  
Николаева З.П. \_\_\_\_\_  
Спиридонова В.И. \_\_\_\_\_  
Николаева Р.М. \_\_\_\_\_  
Миркасимова Л.А. \_\_\_\_\_

«Утверждаю»  
Директор  
МБОУ Новоусинской ООШ  
Н.М.Юмагулова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2026 г.

**План основных мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Новоусинской ООШ  
на 2026 год**

	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Выполнение</b>
<b>I</b>	<b>Комплекс мер, направленных на воспрепятствование неправомерному проникновению на объект</b>		
1.1	Организация и обеспечение пропускного режима	Завхоз	постоянно
1.2	Контроль за функционированием пропускного режима	Завхоз, учитель ОБЖ	постоянно
1.3	Выявление, предупреждение и пресечение действий лиц, направленных на совершение террористического акта	Завхоз	постоянно
1.4	Обеспечение инженерно-техническими средствами и системами охраны	Завхоз	По мере поступления средств
1.5	Организация обеспечения информационной безопасности, реализация мер, исключающих несанкционированный доступ к информационным ресурсам объекта	Миркасимова Л.А.	постоянно
1.6	Осуществление контроля за выполнением мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объекта	директор	постоянно
1.7	Индивидуальная работа с работниками по вопросам противодействия идеологии терроризма и экстремизма в образовательной деятельности	Тонких Н.В.	постоянно
<b>II</b>	<b>Комплекс мер, направленных на выявление потенциальных нарушителей установленного на объекте режима и (или) признаков подготовки или совершения террористического акта</b>		
2.1	Неукоснительное соблюдение пропускного режима	Технический персонал на вахте, сторож	постоянно
2.2	Периодическая проверка здания, систем коммуникаций в целях выявления признаков подготовки или совершения	Завхоз	Раз в неделю

	террористического акта		
2.3	Принятие к нарушителям пропускного режима мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации	Администрация	По мере необходимости
2.4	Исключение бесконтрольного пребывания на территории школы и в здании посторонних лиц, нахождения транспортных средств, в том числе в непосредственной близости от здания	Завхоз, технический персонал на вахте, сторож	ежедневно
2.5	Поддержание в исправном состоянии системы видеонаблюдения, пожарной сигнализации, тревожной кнопки, оснащение бесперебойной и устойчивой связью	Директор	постоянно
2.6	сбор, обобщение и анализ выявленных фактов скрытого наблюдения, фото- и видеосъемки в школе и на ее территории неизвестными лицами, провокаций сотрудников организации, обеспечивающих охрану объекта на правонарушения, проникновения посторонних лиц на объект, беспричинного размещения посторонними лицами перед зданием вещей и транспортных средств	Дежурный учитель, завхоз	постоянно
2.7	поддержание постоянного взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации по вопросам противодействия терроризму и экстремизму	Администрация	постоянно
2.8	своевременное информирование правоохранительных органов о фактах незаконного приобретения работниками организации оружия, деталей для изготовления самодельных взрывных устройств, а также о местах их хранения	Администрация	постоянно
<b>III</b>	<b>Комплекс мер, направленных на пресечение попыток совершения террористических актов на объекте</b>		
3.1	организация и обеспечение пропускного режима	Завхоз	
3.2	своевременное выявление фактов нарушения пропускного режима, попыток вноса (ввоза) и проноса (провоза) запрещенных предметов (взрывчатых, отравляющих веществ, оружия, боеприпасов, наркотических и других опасных предметов и веществ) на объект	Технический персонал на вахте, сторож, завхоз	ежедневно
3.3	организация санкционированного допуска на объект посетителей и автотранспортных средств	Завхоз	постоянно
3.4	поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем	Завхоз	постоянно

	охраны, обеспечение бесперебойной и устойчивой связи на объекте		
3.5	исключение фактов бесконтрольного пребывания на объекте посторонних лиц и нахождения транспортных средств на территории школы или в непосредственной близости от нее	Завхоз	постоянно
3.6	осуществление контроля за состоянием помещений, используемых для проведения мероприятий с массовым пребыванием людей	Заместитель директора по воспитательной работе	Перед каждым мероприятием
3.7	организация взаимодействия с территориальными органами безопасности	Директор	По мере необходимости
<b>IV</b>	<b>Комплекс мер, направленных на минимизацию возможных последствий и ликвидацию угрозы террористических актов на объекте</b>		
4.1	своевременное выявление и незамедлительное доведение информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта до территориального органа безопасности, территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориального органа Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации	Директор	По мере поступления незамедлительно
4.2	разработка порядка эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся в школе, в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта	Тонких Н.В.	
4.3	обучение работников школы способам защиты и действиям в условиях угрозы совершения или при совершении террористического акта	Тонких Н.В.	
4.4	проведение учений, тренировок по безопасной и своевременной эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся в школе, при получении информации об угрозе совершения террористического акта либо о его совершении	Тонких Н.В.	Каждый квартал
4.5	обеспечение технических возможностей эвакуации, а также своевременного оповещения работников, обучающихся и иных лиц, находящихся в школе, о порядке беспрепятственной и безопасной эвакуации из здания	Завхоз	постоянно

«Утверждаю»  
Директор  
МБОУ Новоусинской ООШ  
Н.М.Юмагулова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2026 г.

**ПЛАН**  
**мероприятий при введении различных уровней террористической опасности,**  
**проведении контртеррористической операции и ликвидации последствий**  
**террористического акта**

В связи с усилением террористических угроз на территории Российской Федерации, МБОУ Новоусинская ООШ усиливает меры антитеррористической защищенности учреждения и прилегающей к ней территории.

МБОУ Новоусинская ООШ при реализации мероприятий по противодействию терроризму функционирует в следующих уровнях террористической опасности:

**повседневной деятельности** - при отсутствии террористической угрозы;

**повышенный («СИНИЙ»)** – при наличии требующей подтверждения информации о реальной возможности совершения террористического акта;

**высокий («ЖЕЛТЫЙ»)** – при наличии подтвержденной информации о реальной возможности совершения террористического акта;

**критический («КРАСНЫЙ»)** – при наличии информации о совершенном террористическом акте либо о совершении действий, создающих непосредственную угрозу террористического акта.

№ п/п	Оперативное время	Основные мероприятия, проводимые при введении различных уровней террористической опасности	Ответственные за исполнение	Отметка о выполнении
<b>1. В режиме ПОВСЕДНЕВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ – при отсутствии террористической угрозы</b>				
1.1	Постоянно	Изучение и анализ информации о состоянии общественно-политической и социально-экономической обстановки на территории школы, выработка необходимых предложений по устранению причин и условий, оказывающих негативное влияние на уровень антитеррористической защищённости школы.	Директор, ответственный за антитеррористическую защищённость в МБОУ	
1.2	Постоянно	Организация необходимых мероприятий по профилактике терроризма, обеспечению защищенности организации от возможных террористических посягательств, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий террористических актов, осуществление контроля реализации этих мер. Обеспечение взаимодействия с	Директор, ответственный за антитеррористическую защищённость в МБОУ	

№ п/п	Оперативное время	Основные мероприятия, проводимые при введении различных уровней террористической опасности	Ответственные за исполнение	Отметка о выполнении
		правоохранительными органами и МКУ «Управление образования Муслимовского муниципального района РТ» по вопросам профилактики терроризма.		
1.3	Постоянно	Разработка плана первоочередных мероприятий по пресечению террористического акта на территории школы. Проведение расчета сил и средств школы, привлекаемых к выполнению задач по эвакуации, медицинскому обеспечению.	Директор, ответственный за антитеррористическую защищённость в МБОУ	
1.4	Постоянно	Участие в командно-штабных занятиях по плану ОМВД России по Муслимовскому району	Директор, ответственный за антитеррористическую защищённость в МБОУ	
1.5	Постоянно	Присутствие на занятиях по обучению населения района от вероятных террористических посягательств, порядку действий в случае угрозы и возникновения кризисных ситуаций, проведение тренировок и учений по действиям при угрозе террористического акта.	Директор, ответственный за антитеррористическую защищённость в МБОУ	
<b>2. При ПОВЫШЕННОМ («синий») уровне террористической опасности – при наличии требующей подтверждения информации о реальной возможности совершения теракта (время «Ч» – время поступления сигнала)</b>				
2.1	«Ч»+0.30	Получение информации о введении ПОВЫШЕННОГО («синего») уровня террористической опасности	Директор, ответственный за антитеррористическую защищённость в МБОУ	
2.2	«Ч»+0.40	Получение подтверждения о достоверности информации о реальной возможности совершения террористического акта на территории Муслимовского района РТ	Директор, ответственный за антитеррористическую защищённость в МБОУ	
2.3	«Ч» + 1,00	Изучение поступившей информации и организация своевременного информирования работников организации, как вести себя в условиях угрозы совершения террористического акта	Директор, ответственный за антитеррористическую защищённость в МБОУ	
2.5	«Ч» + 1,30	Организация и проведение проверок и осмотров закрепленной территории и помещений здания школы в целях выявления возможных мест закладки взрывных устройств.	Директор, ответственный за антитеррористическую защищённость в МБОУ	

№ п/п	Оперативное время	Основные мероприятия, проводимые при введении различных уровней террористической опасности	Ответственные за исполнение	Отметка о выполнении
2.6	«Ч» + 2.00	Уточнение плана выполнения основных мероприятий при угрозе или совершения террористического акта, состава и задач функциональных групп, порядка взаимодействия с МКУ «Управление образования Муслюмовского муниципального района РТ» и с ОМВД Муслюмовского района РТ	Директор, ответственный за антитеррористическую защищённость в МБОУ	

**3. При ВЫСОКОМ («желтый») уровне террористической опасности – при наличии подтвержденной информации о реальной возможности совершения теракта (время «Ч» – время поступления сигнала)**

3.1	«Ч»+ 0.30	Получение информации о введении ВЫСОКОГО («желтого») уровня террористической опасности	Директор, ответственный за антитеррористическую защищённость в МБОУ	
3.2	«Ч» + 0.40	Получение подтверждения о достоверности информации о реальной возможности совершения террористического акта на территории Муслюмовского района РТ	Директор, ответственный за антитеррористическую защищённость в МБОУ	
3.3	«Ч» + 1.00	Уточнение плана выполнения основных мероприятий при угрозе или совершения террористического акта, состава и задач функциональных групп, порядка взаимодействия с МКУ «Управление образования Муслюмовского муниципального района РТ» и с ОМВ Муслюмовского района РТ	Директор, ответственный за антитеррористическую защищённость в МБОУ	
3.4	«Ч» +1.20	Проведение проверок готовности работников от террористических посягательств и отработка их возможных действий по пресечению террористического акта и спасению людей.	Директор, ответственный за антитеррористическую защищённость в МБОУ	

**4. При КРИТИЧЕСКОМ («красный») уровне террористической опасности – при наличии информации о совершенном террористическом акте либо о совершении действий, создающих непосредственную угрозу террористического акта (время «Ч» – время поступления сигнала)**

4.1	«Ч»+ 0,30	Получение информации о введении КРИТИЧЕСКОГО («красный») уровня террористической опасности	Директор, ответственный за антитеррористическую защищённость в МБОУ	
4.3	«Ч» + 0.50	Приведение в готовность штатных групп работников организации по отработке действий в случае совершения повторных террористических актов	Директор, ответственный за антитеррористическую защищённость в МБОУ	

№ п/п	Оперативное время	Основные мероприятия, проводимые при введении различных уровней террористической опасности	Ответственные за исполнение	Отметка о выполнении
4.4	«Ч» + 1.00	Организация непрерывного контроля за окружающей обстановкой	Директор, ответственный за антитеррористическую защищённость в МБОУ	
<b>5. При проведении первоочередных мероприятий по пресечению террористического акта</b>				
5.1	«Ч» + 0,20	Организация и постоянное осуществление анализа информации окружающей обстановки	Директор, ответственный за антитеррористическую защищённость в МБОУ	
5.2	с «Ч» + 0.30	Организация сбора информации о наличии жертв террористического акта, повреждениях инфраструктуры на территории школы.	Директор, ответственный за антитеррористическую защищённость в МБОУ	
5.3	«Ч» + 0.40	Организация взаимодействия с органами внутренних дел по усилению охраны школы.	Директор, ответственный за антитеррористическую защищённость в МБОУ	
5.4	«Ч» + 1.00	<p>Уточнение расчета сил и средств для выполнения первоочередных мероприятий, состава и задач функциональных групп для оказания содействия правоохранительным органам и минимизации последствий террористического акта:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- группа эвакуации – по осуществлению эвакуации учащихся (воспитанников), персонала и материальных ценностей из зоны проведения первоочередных мероприятий;</li> <li>- группа медицинского обеспечения – по организации медицинской и психологической помощи пострадавшим, обеспечению их эвакуации в лечебные учреждения.</li> </ul>	Директор, ответственный за антитеррористическую защищённость в МБОУ	
5.5	«Ч» + 1.20	Предоставление руководителю оперативной группы ОМВД поэтажных схем объекта, схем линий подземных коммуникаций, систем энергоснабжения, водоснабжения, канализации, вентиляции и т.д.	Директор, ответственный за антитеррористическую защищённость в МБОУ, завхоз	
5.6	«Ч» + 2.00	Проведение мероприятий по оповещению и информированию родителей воспитанников о сложившейся обстановке и проводимых мероприятиях.	Директор, ответственный за антитеррористическую защищённость в МБОУ, воспитатели, педагоги	

№ п/п	Оперативное время	Основные мероприятия, проводимые при введении различных уровней террористической опасности	Ответственные за исполнение	Отметка о выполнении
1.9.	«Ч» + 2.30	Организация мероприятий по эвакуации из зоны совершения террористического акта воспитанников, персонала, материальных ценностей школы.	Директор, ответственный за антитеррористическую защищённость в МБОУ, воспитатели, педагоги	
<b>6. При проведении контртеррористической операции.</b>				
6.1	«Ч» + 1.00	Получение информации о введении правового режима контртеррористической операции и перечня применяемых мер и временных ограничений.	Директор, ответственный за антитеррористическую защищённость в МБОУ	
6.2	«Ч» + 1.10	Доведение до персонала, учащихся школы информации о введении правового режима контртеррористической операции и временных ограничений.	Директор, ответственный за антитеррористическую защищённость в МБОУ	
6.3	«Ч» + 1.30	Организация эвакуации персонала, учащихся (воспитанников) школы и размещения их в безопасных местах.	Директор, ответственный за антитеррористическую защищённость в МБОУ, воспитатели, педагоги	
6.4	«Ч» + 2.00	Уточнение с представителя оперативного штаба карт-схем школы и прилегающей территории, схемами коммуникаций, силовых, газовых, водопроводно-канализационных сетей и отопительной системы, тоннелей, подземных переходов и подробным планом БТИ с экспликацией помещений объекта захвата.	Директор, ответственный за антитеррористическую защищённость в МБОУ, завхоз	
<b>7. При проведении мероприятий по минимизации и (или) ликвидации последствий террористического акта</b>				
7.1	«Ч» + 2.30	Организация взаимодействия с подразделениями МЧС России по тушению возникших очагов возгорания, разборке завалов, оказанию помощи лицам, пострадавшим в результате совершенного террористического акта и проведенных боевых мероприятий.	Директор, ответственный за антитеррористическую защищённость в МБОУ, воспитатели	
7.2	Постоянно	Оказание помощи в проведении следственных действий на месте совершения террористического акта.	Директор, заместители директора	
7.3	По окончании мероприятий	Проведение анализа деятельности функциональных групп, должностных лиц школы, принимавших участие в первоочередных мероприятиях по пресечению террористического акта и ликвидации его последствий.	Директор, заместители директора	

№ п/п	Оперативное время	Основные мероприятия, проводимые при введении различных уровней террористической опасности	Ответственные за исполнение	Отметка о выполнении
7.4	По окончании мероприятий	Предоставление доклада в отдел образования Муслюмовского района РТ по итогам и недостаткам, выявленным при организации первоочередных мероприятий по пресечению террористического акта и ликвидации его последствий.	Директор	

«Утверждаю»  
Директор  
МБОУ Новоусинской ООШ  
\_\_\_\_\_ Н.М.Юмагулова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2026 г.

**ПЛАН**  
**тренировок (учений) организаторов и участников образовательного процесса по действиям с учетом различных ситуаций и сценариев развития событий в случае чрезвычайных ситуаций (нападения) в образовательной организации на 2026 год**

<b>№ п/п</b>	<b>Форма</b>	<b>Тема мероприятия</b>	<b>Срок проведения</b>	<b>Состав участников</b>
1	Тренировка	«Действия обучающихся и работников при обнаружении на объекте посторонних лиц и подозрительного предмета и при условном совершении террористического акта»	Январь	Педагогический и вспомогательный персонал, обучающиеся
2	Тренировка	«Действия обучающихся и работников при внезапном нападении вооруженных лиц»	Март	Педагогический и вспомогательный персонал, обучающиеся
3	Тренировка	«Действия обучающихся и работников при возникновении пожара и ЧС»	Май	Педагогический и вспомогательный персонал, обучающиеся
4	Тренировка	«Действия обучающихся и работников при обнаружении на объекте посторонних лиц и подозрительного предмета и при условном совершении террористического акта»	Сентябрь	Педагогический и вспомогательный персонал, обучающиеся
5	Тренировка	«Действия обучающихся и работников при внезапном нападении вооруженных лиц»	Октябрь	Педагогический и вспомогательный персонал, обучающиеся
6	Тренировка	«Действия обучающихся и работников при возникновении пожара и ЧС»	Декабрь	Педагогический и вспомогательный персонал, обучающиеся



№	Мероприятие	Форма проведения	Сроки	Ответственные
	права. Основной Закон» (ко Дню Конституции РФ)	объединённых группах	2026	обществознания (Митюшкина Е.А.)
2.1.5	Всероссийский урок Конституции РФ «Основной Закон»	Классные часы в 3–9 классах	12 декабря 2026	Классные руководители
2.1.6	День правовой помощи детям	Индивидуальные беседы, консультации	20 ноября 2026	Классные руководители
2.1.7	Участие в конкурсах по гармонизации межэтнических отношений	По графику организаторов	В течение года (ежемесячно)	Педагоги

## 2.2. ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ СОВРЕМЕННЫМ УГРОЗАМ: вербовка через цифровые платформы, соцсети, мессенджеры

№	Мероприятие	Форма проведения	Сроки	Ответственные
2.2.1	Инструктаж «Безопасность в сети: как распознать вербовщика» (для 5–9 классов)	Классный час с разбором реальных кейсов	Сентябрь 2026	Учитель ОБЖ (Тонких Н.В.), классные руководители 5–9 кл.
2.2.2	Беседа «Ловушки «лёгкого заработка»: как анонимные кураторы вовлекают подростков в противоправную деятельность»	Беседа с презентацией, разбор схем «дропов», «курьеров», «наблюдателей»	Октябрь 2026	Учитель обществознания (Митюшкина Е.А.)
2.2.3	Тематическое занятие «Игровые манипуляции: когда «квест» становится преступлением» (разбор механизмов геймификации в вербовке)	Дискуссия, анализ интернет-кейсов	Ноябрь 2026	Учитель информатики (Низамова Е.О.)
2.2.4	Инструктаж «Не будь «дропом»: уголовная ответственность несовершеннолетних за содействие экстремизму и терроризму»	Лекция-беседа с элементами правового анализа	Декабрь 2026	Учитель обществознания (Митюшкина Е.А.)
2.2.5	Занятие «Безопасные мессенджеры и соцсети: как заблокировать подозрительные контакты и сообщить о вербовке»	Практикум в компьютерном классе	Январь 2027 (перенос из декабря 2026)	Учитель информатики (Низамова Е.О.)
2.2.6	Беседа «Диверсии и «закладки»: как подростка могут использовать «вслепую»» (с привлечением сотрудника ОМВД)	Встреча с представителем полиции	Февраль 2026 (перенос на февраль 2027)	Директор, ответственный по антитеррору (Тонких Н.В.)
2.2.7	Индивидуальные профилактические беседы с	Индивидуальные беседы	Ежеквартально (март, июнь,	Классные руководители,

№	Мероприятие	Форма проведения	Сроки	Ответственные
	обучающимися «группы риска» по теме цифровой безопасности		сентябрь, декабрь)	ответственный по антитеррору (Тонких Н.В.)
2.2.8	Анкетирование обучающихся 5–9 классов «Твоя цифровая безопасность» (выявление уровня осведомлённости)	Анонимное анкетирование	Март 2026, октябрь 2026	Ответственный по антитеррору (Тонких Н.В.)
2.2.9	Конкурс рисунков/плакатов «Моя безопасная сеть» (для 1–4 классов в адаптированной форме)	Творческий конкурс в классах	Апрель 2026	Классные руководители 1–4 кл.

### 2.3. Тренировочные эвакуации и инструктажи

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
2.3.1	Инструктаж «Профилактика экстремизма» и «Правила поведения в школе»	Сентябрь 2026, апрель 2027	Классные руководители 3–9 кл.
2.3.2	Тренировочные эвакуации (совместно с планом антитеррористической защищённости)	Ежеквартально (январь, март, май, сентябрь, октябрь, декабрь)	Учитель ОБЖ (Тонких Н.В.), директор
2.3.3	Профориентационные встречи с представителями СПО и вузов (включая силовые структуры)	В течение года (ежемесячно по графику)	Классные руководители 8–9 кл.

### Раздел 3. Работа с родителями (законными представителями) (расширенный раздел по требованию прокурора)

№	Мероприятие	Форма проведения	Сроки	Ответственные
3.1	Родительское собрание «Профилактика экстремизма и терроризма: роль семьи»	Очное собрание	Сентябрь 2026	Классные руководители
3.2	Родительское собрание (онлайн/очно) «Современные угрозы: вербовка детей через соцсети, мессенджеры и онлайн-игры»	Вебинар / очная встреча с демонстрацией памяток	Октябрь 2026	Ответственный по антитеррору (Тонких Н.В.), учитель информатики (Низамова Е.О.)
3.3	Информационная рассылка для родителей «Как распознать, что ваш ребёнок попал под влияние анонимного куратора: признаки вовлечения в «лёгкий заработок», «дроповскую» деятельность, диверсионные задания»	Электронная рассылка, памятки в бумажном виде	Ноябрь 2026, апрель 2027	Классные руководители
3.4	Консультация «Игровые манипуляции: когда «квест» в Telegram или Discord становится преступлением»	Индивидуальные консультации, памятка	Декабрь 2026	Учитель информатики (Низамова Е.О.)

№	Мероприятие	Форма проведения	Сроки	Ответственные
3.5	<b>Родительское собрание «Цифровая безопасность ребёнка: настройки родительского контроля, блокировка опасного контента, алгоритм действий при обнаружении признаков вербовки»</b>	Очно-заочное собрание с практическим показом	Февраль 2026 (перенос на февраль 2027)	Учитель информатики (Низамова Е.О.)
3.6	<b>Памятка для родителей «Куда обращаться, если ребёнок получил предложение «лёгкого заработка» в интернете» (с контактами ОМВД, ФСБ, «безопасного интернета»)</b>	Раздача памяток, публикация на сайте школы	Март 2026 (ежегодное обновление)	Ответственный по антитеррору (Тонких Н.В.)
3.7	Индивидуальные консультации для родителей обучающихся «группы риска»	По запросу	В течение года	Классные руководители, директор
3.8	<b>Родительский лекторий «Профилактика вовлечения несовершеннолетних в диверсионную деятельность: реальные кейсы и способы защиты» (с привлечением сотрудника ОМВД)</b>	Очная встреча	Май 2026 (перенос на май 2027)	Директор, ответственный по антитеррору (Тонких Н.В.)
3.9	Анкетирование родителей «Информированность о современных угрозах цифровой среды»	Анкетирование	Сентябрь 2026, май 2027	Классные руководители

#### Раздел 4. Повышение компетенций педагогических работников

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
4.1	Педагогический совет «Современные техники вербовки несовершеннолетних через цифровые платформы: методы выявления и профилактики»	Сентябрь 2026	Директор, ответственный по антитеррору (Тонких Н.В.)
4.2	Инструктаж для педагогов «Алгоритм действий при выявлении признаков вовлечения обучающегося в экстремистскую/террористическую деятельность через интернет»	Сентябрь 2026	Директор
4.3	Семинар-практикум «Цифровая гигиена: защита обучающихся от деструктивного контента»	Ноябрь 2026	Учитель информатики (Низамова Е.О.)
4.4	Обучение педагогов на курсах повышения квалификации по противодействию экстремизму и терроризму (в т.ч. онлайн-форматы ИРО РТ)	В течение года	Директор
4.5	Обобщение опыта работы по профилактике цифровых угроз	Декабрь 2026	Ответственный по антитеррору (Тонких Н.В.)

#### Раздел 5. Межведомственное взаимодействие

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
5.1	Встреча с инспектором ПДН ОМВД России по Муслюмовскому району «Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних, в т.ч. в цифровой среде»	Октябрь 2026, март 2027	Директор, классные руководители
5.2	Встреча с представителем ФСБ / антитеррористической комиссии района по теме «Новые угрозы: вербовка подростков для совершения диверсий»	Февраль 2027	Директор
5.3	Совместные рейды-проверки с ОМВД по фактам распространения среди несовершеннолетних запрещённой информации	По необходимости	Директор
5.4	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах вербовки обучающихся	По мере выявления	Директор, ответственный по антитеррору (Тонких Н.В.)

«Утверждаю»  
Директор  
МБОУ Новоусинской ООШ  
\_\_\_\_\_  
Н.М.Юмагулова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2026 г.

**ПЛАН**  
**тренировок (учений) для лиц, исполняющих обязанности по физической охране**  
**объекта (территории) по действиям с учетом различных ситуаций и сценариев**  
**развития событий в случае чрезвычайных ситуаций (нападения) в образовательной**  
**организации на 2026 год**

<b>№ п.п</b>	<b>Дата проведения</b>	<b>Время проведения</b>	<b>Цель эвакуации</b>
1.	06.02.2026 г.	Дневное	Отработка действий при возникновении ЧС (террористического акта и пожара)
2.	10.04.2026 г.	Дневное	Отработка действий при возникновении ЧС (террористического акта и пожара)
3.	22.05.2026 г.	Дневное	Отработка действий при возникновении ЧС (террористического акта и пожара)
4.	08.12.2026 г.	Дневное	Отработка действий при возникновении ЧС (террористического акта и пожара)
5.	03.11.2026 г.	Дневное	Отработка действий при возникновении ЧС (террористического акта и пожара)

«Утверждаю»  
Директор  
МБОУ Новоусинской ООШ  
Н.М.Юмагулова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2026 г.

**ПЛАН**  
**эвакуации работников, обучающихся и иных лиц в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении**  
**Новоусинская основная общеобразовательная школа**  
**с дошкольной группой**  
**на 2026 год**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий План разработан в соответствии с:

- Федеральным законом № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» от 06.03.2006;
- Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012;
- Постановлением Правительства РФ № 1235 «Об утверждении требований к антитеррористической защищённости объектов (территорий)» от 25.08.2021;
- Приказом МЧС России № 645 «Об утверждении правил противопожарного режима в РФ» от 30.12.2020;
- Методическими рекомендациями МВД России «Организация антитеррористической защищённости образовательных организаций» (2024 г.).

1.2. Цель Плана: обеспечение безопасности жизни и здоровья обучающихся, воспитанников дошкольной группы, работников и иных лиц при угрозе или совершении террористического акта путём организованной эвакуации.

1.3. План утверждается директором школы, доводится до сведения всех работников под роспись, размещается в доступном месте (кабинет директора, вахта), копия передаётся в отделение полиции и пожарную часть по месту нахождения школы.

**2. Характеристика объекта**

Параметр	Значение
Полное наименование	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Новоусинская основная общеобразовательная школа
Адрес	РТ, Муслюмовский район, село Новые Усы, ул. Пионерская, д.12
Этажность	1 этаж (кирпичное здание)
Количество выходов	3 (главный вход, запасной выход из школьного блока, отдельный выход из дошкольной группы)
Количество обучающихся	до 20 человек (1–9 классы)
Количество воспитанников дошкольной группы	до 5 человек (3–7 лет)
Количество работников	13 человек:

	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 10 учителей;</li> <li>— 1 воспитатель дошкольной группы;</li> <li>— 1 младший воспитатель;</li> <li>— 1 технический работник (вахтёр)</li> </ul>
Ближайшие безопасные зоны	Открытое поле за школьным участком (200 м), лесной массив (350 м), здание сельского Дома культуры (600 м)

### 3. Организация эвакуации

#### 3.1. Руководитель эвакуации

Директор МБОУ Новоусинская ООШ Юмагулова Н.М. — несёт персональную ответственность за организацию и проведение эвакуации.

Заместитель: учитель ОБЖ Тонких Н.В.

#### 3.2. Распределение обязанностей работников

Должность	Кол-во	Обязанности при эвакуации
Технический работник (вахтёр)	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>— Первый получатель информации об угрозе;</li> <li>— Немедленно оповещает директора;</li> <li>— Включает ручную пожарную сигнализацию (3 коротких + 1 длинный сигнал);</li> <li>— Открывает все запасные выходы;</li> <li>— Обеспечивает проход к местам сбора</li> </ul>
Воспитатель дошкольной группы	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>— Эвакуирует воспитанников ДГ (до 5 чел.) через отдельный выход группы;</li> <li>— Ведёт детей за руки (младшие 3–5 лет) или строем (старшие 6–7 лет);</li> <li>— Проверяет наличие всех детей по списку на месте сбора</li> </ul>
Младший воспитатель	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>— Помогает воспитателю ДГ;</li> <li>— Берёт на руки детей младшего возраста (3–4 года) при необходимости;</li> <li>— Замыкает колонну дошкольников</li> </ul>
Учителя	10	<ul style="list-style-type: none"> <li>— Каждый учитель отвечает за свой класс;</li> <li>— Строит класс у двери кабинета;</li> <li>— Ведёт детей по маршруту эвакуации;</li> <li>— Проверяет наличие учащихся по классному журналу на месте сбора;</li> <li>— Замыкающий учитель проверяет пустоту кабинетов и коридоров</li> </ul>
Директор	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>— Принимает решение об эвакуации;</li> <li>— Вызывает экстренные службы (112);</li> <li>— Контролирует процесс эвакуации;</li> <li>— Докладывает представителю МВД на месте</li> </ul>

### 4. Порядок действий при получении информации об угрозе

#### 4.1. Алгоритм действий вахтёра (первого получателя информации)

1. При получении угрозы по телефону:

1. Сохранять спокойствие, записать точное время, содержание угрозы, особенности голоса абонента;
  2. Не вешать трубку первым — постараться удержать собеседника до 2–3 минут;
  3. Немедленно сообщить директору (телефон внутренней связи / лично).
- 2. При обнаружении подозрительного предмета:**
1. Не прикасаться к предмету;
  2. Отвести людей на безопасное расстояние (не менее 50 м);
  3. Сообщить директору.

#### 4.2. Алгоритм действий директора

1. Принять решение об эвакуации в течение 1 минуты.
2. Дать команду вахтёру включить ручную пожарную сигнализацию.
3. Немедленно вызвать экстренные службы по единому номеру **112** с сообщением:
  1. Адрес: РТ, Муслюмовский район, с. Новые Усы, ул. Пионерская, дом 12;
  2. Характер угрозы (телефонная угроза / подозрительный предмет);
  3. Количество эвакуируемых: до 20 детей + 13 взрослых = до 33 человек;
  4. Наличие дошкольной группы (дети 3–7 лет).
4. Сообщить в отдел образования администрации района: +7 (85556) 2-43-35

#### 4.3. Алгоритм действий педагогов и воспитателей

1. **При срабатывании сигнала:**
  1. Спокойно, но быстро построить детей у двери кабинета/группы;
  2. Взять классный журнал / список воспитанников;
  3. Выйти из помещения, плотно закрыв дверь.
2. **При движении по маршруту:**
  1. Держать детей за руки (дошкольники) или строем (школьники);
  2. Не допускать бега и паники;
  3. Помогать детям с ограниченными возможностями здоровья (при наличии).
3. **На месте сбора:**
  1. Проверить наличие всех детей по списку;
  2. Сообщить директору о пропавших (если есть).

### 5. Маршруты эвакуации и места сбора

#### 5.1. Маршруты эвакуации

Блок здания	Маршрут эвакуации	Ответственный
Дошкольная группа	Выход из группы → коридор ДГ → отдельный запасной выход (дверь у раздевалки) → школьный двор → открытое поле за участком	Воспитатель ДГ + младший воспитатель
Кабинеты № 4-8	Выход из кабинетов → главный коридор → главный вход → школьный двор → открытое поле за участком	Учителя
Кабинеты № 1-3	Выход из кабинетов → коридор → запасной выход (в спортзале) → школьный двор → открытое поле за участком	Учителя
Кабинеты № 9	Выход из кабинетов → коридор → запасной выход (в пищеблоке) → школьный двор → открытое поле за участком	Учителя

## 5.2. Места сбора

- **Основное место сбора:** открытое поле за школьным участком (удалённость от здания — 200 м, открытая местность, видимость подъезда спецтехники).
- **Резервное место сбора:** лесной массив перед школой на противоположной стороне улицы (350 м) — в случае угрозы на основном месте.
- **Дополнительное место для дошкольников:** здание сельского Дома культуры (600 м) — при длительной эвакуации для обеспечения теплом.

## 6. Взаимодействие с экстренными службами

Служба	Номер	Действия при прибытии
Единый номер экстренных служб	112	Вызов всех служб единым номером
Полиция	102	Предоставить информацию об угрозе, схему здания, списки пропавших
Пожарная охрана	101	Указать возможное расположение взрывного устройства
Скорая помощь	103	Сообщить о пострадавших (если есть)
Газовая служба	104	При угрозе взрыва газа

**Примечание:** В сельской местности время прибытия служб может составлять 25–45 минут. Эвакуация должна быть завершена до их прибытия.

## 7. Порядок оповещения

Этап	Способ оповещения	Ответственный
1. Получение угрозы	Телефонный звонок / обнаружение предмета	Вахтёр
2. Оповещение руководителя	Личное сообщение / внутренний телефон	Вахтёр
3. Общее оповещение	Ручная пожарная сигнализация (3 кор. + 1 дл.)	Вахтёр по команде директора
4. Оповещение родителей	Телефонные звонки после завершения эвакуации	Директор + зам. директора
5. Оповещение органов власти	Телефонный звонок в отдел образования	Директор

## 8. Периодичность учений

Вид учения	Периодичность	Целевое время эвакуации
Тренировочная эвакуация	1 раз в четверть	Не более 3 минут для школьного блока, 4 минуты для дошкольной группы
Учение с дошкольной группой	1 раз в квартал	Акцент на действиях с детьми 3–5 лет
Тактико-специальное учение	1 раз в год	По согласованию с отделом полиции

с МВД		
Инструктаж работников	1 раз в квартал	Проверка знаний Плана под роспись

## 9. Ответственность

9.1. Лица, виновные в неисполнении требований настоящего Плана, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ и трудовым законодательством.

9.2. Директор школы несёт персональную ответственность за своевременность и полноту доведения Плана до работников, организацию учений и актуализацию документа.

## 10. Заключительные положения

10.1. Настоящий План вступает в силу с 12 января 2026 года.

10.2. План подлежит корректировке при изменении штатной численности, планировки здания или нормативных требований.

10.3. Контроль за исполнением Плана возлагается на директора МБОУ Новоусинская ООШ.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОУСИНСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА МУСЛЮМОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ  
ТАТАРСТАН**, Юмагулова Надежда Михайловна, ДИРЕКТОР

17.06.26 17:03 (MSK)

Сертификат DD58AF7B9C11E591492ABF29E0387AC5